CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

II Direzione " AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI"

Ufficio di Segreteria

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Rimodulazione dell'organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Direzione. Attribuzione della titolarità di "Responsabile d'Ufficio" ai dipendenti della II Direzione.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE
Proposta N. 297 del 14/03/2016
N. 274 del 14/03/2016

IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione n. 250 del 26/11/2015, con la quale il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta ha approvato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, la Macrostruttura Organizzativa dell'Ente ed il Piano delle Competenze;

VISTA la Deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 268 del 22/12/2015 con la quale è stato approvato il "Differimento all'01/02/2016 della data di entrata in vigore della nuova struttura organizzativa dell'Ente approvata con deliberazione n. 250/CG;

VISTA la Deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 6 del 15/1/2016 con la quale è stata approvata la "Modifica della Macrostruttura organizzativa e Piano delle Competenze dell'Ente approvati con deliberazione n. 250/CG;

TENUTO CONTO della delibera del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 13 del 22/01/2016 con la quale è stata approvata l'Assegnazione delle unità di personale agli Uffici di Direzione in attuazione del riassetto della Struttura Organizzativa approvata con Deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 250 del 26/11/2015 e ss.mm.ii";

VISTA la Determinazione Commissariale n. 3 del 22/01/2016 con la quale viene affidata al Dirigente Dott. Antonino Calabrò la responsabilità della 2^ Direzione "Affari Finanziari e Tributari";

VISTA la determinazione n. 84 del 28/01/2016 con la quale il Segretario Generale assegna il personale agli uffici di Direzione;

CHE con deliberazione n. 14/CG del 01/02/2016, in ottemperanza all'atto di indirizzo n. 275/16/GAB del 28/01/2016 del Commissario Straordinario, sono state apportate alcune modifiche alla succitata Macrostruttura dell'Ente;

CHE l'art. 14 del predetto Regolamento cita: "*La titolarità dell'Ufficio è, di norma, assegnata ad un dipendente appartenente alla categoria D.*
Alla titolarità degli Uffici il Dirigente fa di regola corrispondere l'assegnazione della responsabilità dei procedimenti rientranti nelle rispettive sfere di competenza per materie";

VISTA la determinazione n. 92 del 02/02/2016 con la quale il Dirigente f.f. della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" Dott.ssa Maria Grazia Nulli ha assegnato il personale agli uffici della II Direzione;

RITENUTO che, per quanto sopra, occorre procedere all'attribuzione del personale agli Uffici dei Servizi ed individuare, fra i dipendenti appartenenti alla categoria D, ove presenti, i destinatari del provvedimento di attribuzione della titolarità degli Uffici;

SENTITI i Responsabili dei Servizi "Controllo di Gestione Finanziaria", Programmazione Finanziaria", "Entrate", "Patrimonio Mobiliare", Contabilità LL.PP. e Mutui", "Gestione Economica del Personale", facenti capo alla II Direzione Affari Finanziari e Tributari;

VISTI:

- il C.C.N.L. del 31/3/1999;
- il C.C.D.I. sottoscritto in data 13/12/2013;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

RIMODULARE l'organizzazione interna degli uffici e dei servizi della Direzione al fine di garantire maggiore efficacia ed efficienza delle prestazioni;

ASSEGNARE la titolarità degli Uffici della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" come di seguito indicato:

UFFICIO DI SEGRETERIA Responsabile Dott.ssa FRANCICA GIUSEPPA **Categoria D**

DIPENDENTI		**CATEGORIA**	
LO PRESTI	Concetta	D	
CASTRICIANO	Antonino	D	*(comando CAS)*
GRASSO	Giuseppina	C	
LA MALFA	Maria Luisa	C	
BERENATO	Salvatore	C	
FALLITI	Giacomina	C	*contrattista*
BINOLLINI	Ignazia	B3	
BONANNO	Giuseppa	B3	*(comando CAS)*
CATTAFI	Rosa	B3	
INFERRERA	Concetta	B3	
RIPOLI	Tiziana	B3	
SIMONE	Francesco	B3	
RIZZO	Francesca	B1	
MAGAZZU'	Grazia	B1	*contrattista*
SCIARRONE	Giovanni	A	

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE FINANZIARIA
Responsabile Servizio Rag. SUBBA GIANFRANCO

Ufficio Conti Consuntivi - **Responsabile Rag. GIANNETTO Chiara** Categoria C

Ufficio Monitoraggio Equilibri Finanziari - **Responsabile Dott. MILLER Davide** Categoria D

Uff. Residui e appl. nuovi principi contabili - **Responsabile Rag. CAMA Caterina** Categoria C

COSTITUIRE nell'ambito del Servizio "Controllo di Gestione Finanziaria" un gruppo di lavoro afferente al Servizio denominato **"Pareggio di bilancio"**, cui assegnare i tutti gli adempimenti relativi al Pareggio di Bilancio, composto dai Sigg.:

- Subba Gianfranco
- Cama Caterina
- Giannetto Chiara
- Miller Davide
- Salvati Concetta

Le attività del gruppo di lavoro, saranno coordinate dal titolare del Servizio Rag. **Subba Gianfranco**

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
Responsabile Servizio Dott.ssa NULLI MARIA GRAZIA

Ufficio Bilancio Responsabile - **Rag. SALVATI Concetta** Categoria D

Ufficio C.E.D. e Mandati Responsabile - **Rag. GENTILE Antonina** Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
MICALI	Salvatore	D	
RUGGERI	Tiziana	D	*contrattista*
CERTO	Francesco	C	
SCIUTTERI	Flavia	C	*contrattista*
COSTANTINO	Giuseppe	B3	
SIGNORINO	Paolo	B3	
TRICOMI	Matteo	B3	
BARDETTA	Nicola	B1	P.T.
SACCA'	Giuseppe	B1	
CREMENTE	Giovanni	B1	

Ufficio Impegni di Spesa - Responsabile Rag. BONANNELLA Rita Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
LOMBARDO	Caterina	D	*(comando CAS)*
LANZAFAME	Ferdinando	C	
DI STEFANO	Carmelo	B1	
ALIZZI	Antonino	B1	

Ufficio P.E.G. Finanziario – Responsabile Rag. SOFIA Francesca Categoria C

DIPENDENTI		CATEGORIA
CUTRONEO	Teresa	C

SERVIZIO ENTRATE
Responsabile Servizio Dott. COSTA PASQUALE

Ufficio Tefa - Responsabile ORBITELLO Marisa Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
ORIOLES	Rosa	C	*contrattista*

Ufficio Tributo Speciale - Responsabile Dott. CICCIO' Salvatore Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
CALABRESE	Francesco	B3	
DE LEO	Concetta	C	*contrattista*

Ufficio Fitti e altri tributi - Responsabile Dott. COSTA Pasquale Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
LEPERA	Annunziata	C	
RAMPELLO	Alberto	C	
PREVITI	Vittoria	C	*contrattista*
ALESSI	Silvana	B1	
SQUADRITO	Giuseppe	B1	

Ufficio Entrate - Responsabile Dott.ssa LEARDI Stefania Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
DI PIETRO	Antonino	C	
SCOGLIO	Gaetano	C	
RUGGERI	Pietro	C	*contrattista*
DENARO	Lucia	C	*contrattista*

Ufficio Gestione Utenze – Responsabile Dott.ssa SERGI Elisabetta Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
LIOTTA	Margherita	C	*contrattista*
CAMMAROTO	Vincenzo	B1	

COSTITUIRE nell'ambito del Servizio "Entrate" un gruppo di lavoro afferente al Servizio, cui assegnare i procedimenti inerenti le "**Riscossioni**", composto dai Sigg.:
- Costa Pasquale
- Orbitello Marisa
- Leardi Stefania
- Rampello Alberto
- Alessi Silvana

Le attività del gruppo di lavoro, saranno coordinate dal titolare del Servizio **Dott. Costa Pasquale.**

SERVIZIO PATRIMONIO MOBILIARE
Responsabile Servizio Dott. PARISI SALVATORE

Ufficio Economato - Responsabile Dott. PARISI Salvatore Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
CACCIOLA	Gianfranco	C	
PANARELLO	Paola	C	
SIDOTI	Carmelina	C	*contrattista*
BELMONTE	Antonino	B1	
BRUSCHETTA	Rosario	B1	
LA CAMERA	Antonino	B1	
BRASETTI	Michele	B1	
CARUSO	Nicola	B1	

Uff. Inventario Beni Mobili - Responsabile Dott.ssa SIDOTI Concetta Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA
MIANO	Rosario	C
FRATANTARO	Carmelo	B1
TORTORELLA	Maurizio	B1

Uff. Acquis. e Manut. Beni Mobili – Responsabile Dott.ssa GENOVESE Nunziata Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA
CARBONE	Michele	C
TRISCHITTA	Maurizio	B1
BELLINVIA	Antonino	B1
PRESTIGIOVANNI	Francesco	B1

SERVIZIO CONTABILITA' LL.PP. E MUTUI
Responsabile Servizio Dott. PINZONE ANTONINO

Uff. Mutui e Statistica Finanziaria – Responsabile Dott. RUSSO Fabio Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
CARUSO	Rosaria	D	
LA VIA	Angelo	B	P.T.

Uff. Cont. LL.PP. Rend. Funz. Delegato - Responsabile Dott. PINZONE Antonino Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
GALLETTA	Domenica	C	*contrattista*
CACCIOLA	Annunziata	B3	
SURRENTI	Antonio	B3	
ZAGARELLA	Letterio	B3	
SAMMARTINO	Antonio	B1	

COSTITUIRE nell'ambito del Servizio "Contabilità LL.PP. e Mutui" un gruppo di lavoro afferente al Servizio, cui assegnare i procedimenti inerenti la "**Certificazione dei Crediti**", composto dai Sigg.:
- Pinzone Antonino
- Russo Fabio
- Gentile Antonella
- Berenato Salvatore
- Cacciola Annunziata
- Simone Francesco
- Di Stefano Carmelo

Le attività del Gruppo di lavoro, saranno coordinate dal Titolare del Servizio **Dott. Pinzone Antonino.**

SERVIZIO GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE
Responsabile Servizio Dott. RANIERI MASSIMO

Ufficio Stipendi – Responsabile Rag. SPARACINO Maria Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
DI FINI	Domenica	C	
MANGRAVITI	Domenica	C	
DI PIETRO	Giacomo	B1	
GEMELLI	Giuseppe	B1	
SPAMPINATO	Antonino	B1	
MICALI	Mario	B1	*contrattista*

Ufficio Trattamento Accessorio - Responsabile Rag. CANDIDO Letteria Categoria C

DIPENDENTI		CATEGORIA
PARISI	Maria Grazia	B3
MONDELLO	Santo	B1

Ufficio Trattamento Assist. Prev. e quiesc.- Responsabile Dott. SINDONI Antonino Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA
SIMONE	Brunella	D
MAZZULLO	Cinzia	C
MIANO	Giuseppa	C
SCANDURRA	Teodora	C

<u>Ufficio Adempimenti Fiscali</u> – Responsabile Dott. ssa DENTI Clelia Categoria D

DIPENDENTI		CATEGORIA	
AMANTE	Caterina	D	
BONSIGNORE	Anna	C	*contrattista*
MANCUSO	Natala	C	*contrattista*
LEONE	Tommaso	C	*(comando CAS)*
MAIMONE	Pietro	B3	

ATTRIBUIRE ai Funzionari responsabili degli uffici la responsabilità dei procedimenti rientranti nelle rispettive sfere di competenza per materie;

STABILIRE che agli stessi verrà corrisposta l'indennità annua lorda di € 1.300,00, così come previsto dall'art. 16, punto 3, del CCDI sottoscritto in data 13/12/2013;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonchè:
1.al Sig.Commissario Straordinario;
2.al Sig. Segretario Generale;
3.alla Direzione "Affari Generali – Legali e del Personale" - per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
4.al Servizio "Gestione giuridica del personale";
5.al Servizio "Gestione Economica del personale".

lì 14 MAR. 2016

IL DIRIGENTE

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Lì 14 MAR. 2016

Il DIRIGENTE

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art.55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____

impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 14/03/2016 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile dell'Ufficio _____ Il Dirigente _____ Il Dirigente Serv. Finanziario _____